

**MODIFICACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN PARA EL TERCER TRIMESTRE
DEPARTAMENTO DE GEOGRAFÍA-HISTORIA
IES “ROSA NAVARRO”**

Teniendo en cuenta la **instrucción de 23 de abril de 2020** de la **Viceconsejería de Educación y Deporte** relativa a las medidas educativas a adoptar en el tercer trimestre del curso 2019-2020, como consecuencia de la declaración del estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el Covid-19, el **Departamento de Geografía-Historia** del **IES “Rosa Navarro”** acuerda establecer las siguientes modificaciones en la programación que afectan a la **metodología** y a la **evaluación**.

METODOLOGÍA.

La metodología de trabajo será a distancia y online por lo que utilizaremos las siguientes plataformas digitales: Google Classroom, Edmodo, Blog Averroes, iPasen, videollamada Moodle y Zoom, con especial preferencia a la Moodle de la Junta de Andalucía.

Se continúa el proceso de enseñanza-aprendizaje, priorizando los contenidos que no tengan continuidad en los cursos posteriores y adecuándolo a la realidad de cada alumno e intentando paliar la desigualdad que pudiera haber provocado la existencia de una brecha digital.

Las actividades de continuidad (tareas) consistirán, entre otras, en la realización de esquemas y resúmenes de temas, comentarios de textos y gráficos, actividades sobre documentos históricos y vídeos, exposiciones grabadas o en videollamada.

Se asignará un **máximo de tres tareas semanales a cada grupo**, en función de la complejidad de las mismas, que se colgarán en las diferentes plataformas y con un plazo de entrega amplio para su realización.

Se valorará la calidad, puntualidad, presentación y originalidad de las tareas, permitiéndose la entrega fuera de plazo siempre que esté justificada, por lo que si existiera algún problema, deberán comunicarlo a su profesor a través de iPasen.

Dos tareas iguales se considerarán **no válidas** y supondrá la repetición de la misma.

EVALUACIÓN.

Se calificará al alumnado tomando como referencia el proceso de evaluación continua desarrollado a lo largo del curso. Para ello, **se tendrán en cuenta** las calificaciones obtenidas por el alumnado tanto en la **primera** como en la **segunda evaluación y**, a partir de ellas, se valorarán las **actividades y pruebas** realizadas por el alumnado en el **tercer trimestre únicamente si tienen valoración positiva.**

La calificación de las actividades evaluables desarrolladas durante el tercer trimestre se calculará atendiendo a los siguientes porcentajes:

ESO Y BACHILLERATO.

- **Trabajos, actividades, exposiciones** **90%**
- **Presentación, puntualidad y originalidad** **10%**

La nota final que aparecerá en la evaluación ordinaria se calculará con la **media de los dos primeros trimestres** a la que **se le podrá sumar hasta 1 punto** con la nota obtenida en el tercer trimestre.

RECUPERACIÓN, PENDIENTES Y PRUEBA EXTRAORDINARIA DE SEPTIEMBRE.

Para la recuperación de los alumnos que hayan presentado dificultad de aprendizaje durante los **dos primeros trimestres** del curso, se enviará un conjunto de actividades de recuperación de los contenidos no superados, que deberán devolver en el plazo establecido.

Se procederá de igual forma con **los alumnos con materias pendientes del curso anterior.**

El alumnado con evaluación negativa podrá presentarse a las **pruebas extraordinarias** de recuperación que se realizarán en el mes de **septiembre**. El profesor o profesora elaborará un **informe** sobre los **objetivos y contenidos que no se han alcanzado** y la propuesta de **actividades de recuperación**. Este

informe se referirá, fundamentalmente, a los **objetivos y contenidos** que han sido objeto de desarrollo durante **los dos primeros trimestres del curso**.

SUBIDA DE NOTA.

Se establece la subida de nota para todos los cursos y niveles que imparte este Departamento atendiendo a los **siguientes criterios**:

1. Se realizará un **examen oral, vía telemática**, de los **contenidos de la 1ª y 2ª evaluación**.
2. Los interesados **deben presentar una solicitud**, a través de iPasen, durante la **primera semana de junio** con objeto de planificar la prueba.
3. **El examen se realizará** durante los días **8, 9 y 10 de junio**, comunicando previamente al alumnado el día y la hora establecida para la realización del mismo.
4. Antes de la realización de la prueba **se informará al alumno** del desarrollo y **criterios de corrección de la misma**.

En Olula del Río, a 6 de **MAYO** de 2020

EL JEFE DEL DEPARTAMENTO

Fdo. **JOSÉ RAMÓN GARCÍA FENOY**